

## 109 年度公開班 訓練計畫課程清單

序號	課程名稱(必填)	師資	日期(起)	日期(訖)	課程總時數	費用	備註
1	媒體公關-媒體關係與新聞寫作	葉鴻裕	7月4日	7月4日	6	2400	
2	亮點行銷-吸睛文案撰寫心法	葉鴻裕	7月11日	7月11日	6	2400	
3	創意行銷-出奇制勝掌握先機	葉鴻裕	8月1日	8月1日	6	2400	
4	優質服務-客服禮儀與客訴處理	葉鴻裕	8月15日	8月15日	6	2400	
5	職場效能-會議技巧和時間管理	葉鴻裕	9月5日	9月5日	6	2400	
6	輕鬆上台-建構成功簡報系統	葉鴻裕	9月12日	9月12日	6	2400	
7	CNC 技術人員培訓	郭裕敏	7月4日	7月4日	7	3600	
8	EXCEL 的函數與巨集應用實務	蔣筱德	8月1日	8月1日	7	3000	
9	大數據時代的小數據分析班	蔣筱德	8月15日	8月15日	7	3000	
10	企業主管領導與核心管理能力提升班	蔣筱德	9月5日	9月5日	7	3000	
11	如何善用時間管理與資源管理班	蔣筱德	8月29日	8月29日	7	3000	
12	量測儀器設備之檢校與操作管理	姜俊賢	10月17日	10月18日	14	6000	
13	門市服務實務與技巧	陳唐平	10月17日	10月17日	6	3000	
14	國際會議及展覽行銷實務	蔣涵如	8月29日	8月29日	7	3000	
15	人力資源與就業服務人力管理職能應用	唐林林	7月25日	7月25日	7	3000	
16	5S 管理與改善	唐林林	8月8日	8月8日	7	3000	
17	顧客關係管理	王秋寅	10月3日	10月3日	6	2400	
18	提升公文格式製作品質能力	蔣震夷	9月26日	9月26日	6	2400	
19	D1 工作價值與工作願景	陳寶玉	10月3日	10月3日	5	2000	
20	D2 群我倫理與績效表現	陳寶玉	7月18日	7月18日	5	2000	
21	D3 專業精神與自我管理	蔣震夷	7月25日	7月25日	6	2400	中秋
22	B1 職場與職務之認知與溝通協調	蔣震夷	8月8日	8月8日	6	2400	
23	B2 工作團隊與團隊協作	蔣震夷	9月19日	9月19日	5	2000	
24	B3 職場夥伴關係與衝突管理	蔣震夷	10月24日	10月24日	5	2000	
25	K1 職場環境的學習與創新	林四海	10月24日	10月24日	5	2000	
26	K2 價值概念與成本意識	蔣震夷	9月12日	9月12日	5	2000	
27	K3 問題反映與分析解決能力	蔣筱德	10月31日	10月31日	6	2400	
28	國際會議管理與企劃書撰擬	蔣涵如	9月19日	9月19日	7	3000	
29	民宿現金流量分析	王金醅	10月31日	10月31日	7	3000	
30	不動產經紀估價專業人才班	王金醅	8月22日	8月22日	7	3000	
31	不動產職能估價與都更管理班	郭貝瑛	8月22日	8月22日	7	3000	
32	專業咖啡師入門班	張維欣	6月24日	6月28日	35	9600	
33	專業咖啡師進階班(義式)	張維欣	9月30日	10月4日	35	9600	
34	POS 餐飲及零售系統應用發展實作班	蔡清水	7月11日	7月11日	7	3000	
35	POS 餐飲及零售系統應用發展實作班	蔡清水	9月26日	9月26日	7	3000	

## 媒體公關-媒體關係與新聞寫作 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 當前媒體的趨勢, 2. 發揮自媒體力量 3. 媒體公關小秘訣, 4. 公關新聞的寫法 5. 如何舉辦記者會, 6. 案例分享與討論	課程目的	多媒體時代已來臨, 如何經營自媒體產生功能, 如何與傳統媒體建立關係, 相輔相成發揮更大影響力, 是企業主和個人必備的公關能力。		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	葉鴻裕	學經歷	1. 國立中興大學企管碩士 2. 台中市政府不老高手顧問/講師 3. 清涼主文化事業講師 4. 經濟日報工商服務部組長 5. 世紀新聞社特派記者	專業領域	1. 媒體公關 2. 文案創作 3. 行銷管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/7/4	日期(訖)	109/7/4	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 亮點行銷-吸睛文案撰寫心法 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 初步文案撰寫, 2. 商品優勢賣點 3. 3W1H 思考方式, 4. 文案五大格式 5. 標題五大要素, 6. 檢查並編輯 7. 案例說明討論, 8. 文案實作練習	課程目的	首先了解文案內容, 找出商品特色, 精準訂定標題, 接著吸引客戶上門, 最後與消費者圓夢, 創造雙贏。		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	葉鴻裕	學經歷	1. 國立中興大學企管碩士 2. 台中市政府不老高手顧問/講師 3. 清涼主文化事業講師 4. 經濟日報工商服務部組長 5. 世紀新聞社特派記者	專業領域	1. 媒體公關 2. 文案創作 3. 行銷管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/7/11	日期(訖)	109/7/11	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 創意行銷-出奇制勝掌握先機 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 直效行銷, 2. 節日行銷, 3. 媒體行銷, 4. 事件行銷, 5. 感動行銷 6. 公益行銷, 7. 集點行銷, 8. 演講行銷, 9. 關係行銷, 10. 整合行銷。	課程目的	商場如戰場瞬息萬變, 如何才能出奇制勝掌握先機, 商業創新揮舞行銷魔棒, 非無中生有, 而是不斷學習、模仿創新、創造需求, 打造商場競爭優勢, 足以確保自己立於不敗之地。		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	葉鴻裕	學經歷	1. 國立中興大學企管碩士 2. 台中市政府不老高手顧問/講師 3. 清涼主文化事業講師 4. 經濟日報工商服務部組長 5. 世紀新聞社特派記者	專業領域	1. 媒體公關 2. 文案創作 3. 行銷管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/8/1	日期(訖)	109/8/1	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 優質服務-客服禮儀與客訴處理 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 服務定義標準, 2. 服務五大準則 3. 感動服務技巧, 4. 應對進退禮儀 5. 顧客管理系統, 6. 客訴表達方式 7. 失誤補救策略, 8. 案例分享討論	課程目的	顧客關係良好的效應，可以減少損失顧客的成本，得到更多忠誠顧客的支持，提升企業的風評，顧客可以帶來其他的顧客，帶來更多的銷售機會，何樂而不為。		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	葉鴻裕	學經歷	1. 國立中興大學企管碩士 2. 台中市政府不老高手顧問/講師 3. 清涼主文化事業講師 4. 經濟日報工商服務部組長 5. 世紀新聞社特派記者	專業領域	1. 媒體公關 2. 文案創作 3. 行銷管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/8/15	日期(訖)	109/8/15	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 職場效能-會議技巧和時間管理 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 會議種類和動機, 2. 成功會議的要素 3. 會議的主持技巧, 4. 會議的有效溝通 5. 時間管理重要性, 6. 職場工作管理術 7. 時間管理的陷阱. 8. 時間管理的運用	課程目的	開會四怕：會而不議、議而不決、決而不行、行而不果，透過方法可解決四怕問題，會議的目的就是要凝聚共識提高效率。時間管理目的，把時間做最有效率的運用，完成所珍視的人生目標；所以時間管理，是壓力管理，更是生命管理。		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	葉鴻裕	學經歷	1. 國立中興大學企管碩士 2. 台中市政府不老高手顧問/講師 3. 清涼主文化事業講師 4. 經濟日報工商服務部組長 5. 世紀新聞社特派記者	專業領域	1. 媒體公關 2. 文案創作 3. 行銷管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/9/5	日期(訖)	109/9/5	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 輕鬆上台-建構成功簡報系統 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 事前準備, 2. 順利開場, 3. 台風訓練 4. 講稿設計, 5. 互動安排, 6. 表達技巧 7. 肢體語言, 8 出色禮儀, 9. 圓滿成功 10. 不斷精進, 11. 上台實作演練	課程目的	一生中有很多機會上台說話, 只要掌握技巧作好準備和常練習, 就能上台侃侃而談發揮影響力。 請記得『上台是機會, 下台是智慧』, 見好就收。		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	葉鴻裕	學經歷	1. 國立中興大學企管碩士 2. 台中市政府不老高手顧問/講師 3. 清涼主文化事業講師 4. 經濟日報工商服務部組長 5. 世紀新聞社特派記者	專業領域	1. 媒體公關 2. 文案創作 3. 行銷管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/9/12	日期(訖)	109/9/12	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## CNC 技術人員培訓 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 機械工作法 2. 基礎圖學 3. 電腦輔助機械製圖(2D/3D) 4. CNC 銑床程式碼及模擬軟體介紹，程式製作；	課程目的	1. 提昇 CNC 數控機械程式設計及製造加工作業技術能力 2. 熟悉電腦輔助機械製圖(2D/3D)作業		
課程大類	2. 資訊運用及技術提升能力	課程中類	1. 生產、作業與採購、庫存		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	郭裕敏	學經歷	國立屏東科大機械工程技術系 華鴻公司技術顧問 台南職訓訓練師	專長	CNC 車床、車床加工
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3600	全年度梯次	1
日期(起)	109/7/4	日期(訖)	109/7/4	上課時間	0900-1700
訓練場地在縣市	台中市	訓練場地	台中市北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627



## EXCEL 的函數與巨集應用實務 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. EXCEL 函數介紹 2. EXCEL 快速鍵介紹 3. EXCEL 巨集與 VBA 4. 整合應用實務案例	課程目的	熟練 EXCEL 的函數與巨集應用實務		
課程大類	2. 資訊運用及技術提升能力	課程中類	7. 金融保險		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣筱德	學經歷	1. 人資碩士 2. 標竿學院資深顧問及講師 3. 核心職能講師 4. TTQS 講師	專業領域	1. 核心職能 2. 跨國專案管理 3. 專案人力資源管理 4. 專案風險管理 5. 專案時間管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班 (六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/8/1	日期(訖)	109/8/1	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 大數據時代的小數據分析班 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 多個關聯資料庫的樞紐分析 2. 結合網路繪製神奇地理空間統計圖 3. 資料探索智慧視覺 4. 實務案例分享	課程目的	學會如何運用外掛增益功能，大幅提升數據處理能力		
課程大類	2. 資訊運用及技術提升能力	課程中類	7. 金融保險		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣筱德	學經歷	1. 人資碩士 2. 標竿學院資深顧問及講師 3. 核心職能講師 4. TTQS 講師	專業領域	1. 核心職能 2. 跨國專案管理 3. 專案人力資源管理 4. 專案風險管理 5. 專案時間管理
適合學員階層	全--2. 中階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/8/15	日期(訖)	109/8/15	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 企業主管領導與核心管理能力提升班 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 人格特質 2. 團隊協作 3. 專業提升 4. 工作改善 5. 結果管理	課程目的	協助企業主管從專業走向管理，從管理走向領導，用正確方法識人，適才適所。 與部屬有效溝通互動，完成公司目標與任務。		
課程大類	4 人力資源及財務金融管理	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣筱德	學經歷	1. 人資碩士 2. 標竿學院資深顧問及講師 3. 核心職能講師 4. TTQS 講師	專業領域	1. 核心職能 2. 跨國專案管理 3. 專案人力資源管理 4. 專案風險管理 5. 專案時間管理
適合學員階層	全--3. 高階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/9/5	日期(訖)	109/9/5	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 如何善用時間管理與資源管理班 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 專案資源管理 2. 專案過程管理 3. 專案成果管理 4. 專案實務運用	課程目的	善用並發揮時間管理與資源管理, 提昇生產作業績效		
課程大類	4 人力資源及財務金融管理	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣筱德	學經歷	1. 人資碩士 2. 標竿學院資深顧問及講師 3. 核心職能講師 4. TTQS 講師	專業領域	1. 核心職能 2. 跨國專案管理 3. 專案人力資源管理 4. 專案風險管理 5. 專案時間管理
適合學員階層	全--2. 中階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/8/29	日期(訖)	109/8/29	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 量測儀器設備之檢校與操作管理 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會					
課程大綱	1. 量測的單位與量 2. 量測基本觀念與名詞 3. 實驗室（品管）管理工作 4. 實驗室（品管）環境 5. 量具儀器設備 6. 設備維護與保養 7. 追溯與校正 8. 文件與紀錄	課程目的	1. 從研習中學習到如何落實量測儀具設備之管理與管制。 2. 培育現有品管、品保人員之量測專業知識的提升。 3. 能依工作圖標註之尺寸與公差，選用最適當之量具，量測工件尺寸，且其讀出值誤差在量具解析精度內。 4. 利用企業內現有量測儀具設備，檢驗校正基本設施，完成量測儀具設備之品質保證要求。			
課程大類	2. 資訊運用及技術提升能力	課程中類	1. 生產、作業與採購、庫存			
適合產業	全			訓練人數	20	
講師姓名	姜俊賢	學經歷	1. 台北科技大學 2. 中區職訓訓練師 3. 中華民國實驗室監評員、 4. 板金工、熱處理工技術士 5. 精密量具及機件檢驗		專長	板金、精密量測、板金工、熱處理工技術士、精密量具及機件檢驗
適合學員階層	全--2. 中階	每梯時數	14	每梯天數	2	
平日或假日班	假日班（六、日）	訓練課程費用	6000	全年度梯次	1	
日期（起）	109/10/17	日期（訖）	109/10/18	上課時間	0900-1700	
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	台中市北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627	

## 門市服務實務與技巧 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會					
課程大綱	1. 門市服務營運管理實務。 2. 商圈經營與客戶分析。 3. 推廣門市服務證照檢定內容。專業證照。	課程目的	提昇門市服務基本知識， 增加門市服務作業能力 熟悉門市服務證照檢定內容			
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務			
適合產業	全			訓練人數	20	
講師姓名	陳唐平	學經歷	1. 台大博士 2. 嶺東科大教授		專業領域	1. 企業管理 2. 行銷管理 3. 門市服務 4. 策略分析
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1	
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1	
日期(起)	109/10/17	日期(訖)	109/10/17	上課時間	0900-1600	
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓		電話窗口	陳先生 0937763627

## 國際會議及展覽行銷實務 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 會展產業概論 2. 會議及活動現場管理 3. 國際會議活動管理實務 4. 會議及活動現場管理 5. 獎勵旅遊	課程目的	認識會展會議產業發展趨勢 熟悉會展會議實務管理實務		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣涵如	學經歷	靜宜觀光研究所碩士 滙集國際會議公司總經理	專長	國際會議會展
適合學員階層	全--2. 中階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/8/29	日期(訖)	109/8/29	上課時間	0900-1700
訓練場地在縣市	台中市	訓練場地	台中市北區學士路255號10樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 人力資源與就業服務人力管理職能應用 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 就業市場與行職業分析 2. 就業市場資訊與社會資源運用 3. 人力資源與就業服務及職能應用 4. 就業諮詢與生涯規劃 5. 就業相關法令	課程目的	1. 建立學員人力資源相關專業技能 2. 建立學員就業服務相關專業技能 3. 建立學員職能建置相關專業技能 4. 學員能充分運用人力資源與就業服務及職能導向的相互關係		
課程大類	4. 人力資源及財務金融管理	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	唐林林	學經歷	1. 碩士 2. TTQS、職能顧問 3. ISO 系列輔導專家	專業領域	1. TTQS 輔導顧問 2. 人力資源管理 3. CSTQ
適合學員階層	內部稽核人員--2. 中階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/7/25	日期(訖)	109/7/25	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627



## 5S 管理與改善 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會					
課程大綱	1. 5S 推動成敗之關鍵因素說明 2. 5S 各項管理作法說明 3. 紅牌作戰與 VM 法 4. 治具、油品、刀具、半成品如何 5S 管理 5. 看板作戰與顏色管理 6. 5 個 WHY 之實施作法 7. 5S 與成本降低之關連性 8. 各部門 5S 評量方式	課程目的	認識 5S 推動成敗之關鍵因素及管理作法說明 熟練紅牌作戰與 VM 法實務 瞭解治具、油品、刀具、半成品及看板作戰與顏色管理 學習 5 個 WHY 之實施作法及各部門 5S 評量方式			
課程大類	1. 生產、作業與採購、庫存	課程中類	6. 品質管理與保證			
適合產業	全			訓練人數	20	
講師姓名	唐林林	學經歷	1. 碩士 2. TTQS、職能顧問 3. ISO 系列輔導專家		專業領域	1. TTQS 輔導顧問 2. 人力資源管理 3. CSTQ
適合學員階層	內部稽核人員--2. 中階	每梯時數	7	每梯天數	1	
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1	
日期(起)	109/8/8	日期(訖)	109/8/8	上課時間	0900-1700	
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓		電話窗口	陳先生 0937763627

## 顧客關係管理 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 以顧客關係管理 CRM 之基礎理論 2. 以產業之顧客關係管理案例探討 3. 規劃、設計與執行顧客關係管理系統	課程目的	1. 期使學員瞭解顧客關係管理 CRM 之基本方法與原理 2. 訓練學員規劃企業的 CRM 流程 3. 期使學員能具備積極進取之學習態度		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	王秋寅	學經歷	僑光科技大學教務長. 僑光科大副教授	專業領域	1. 企業管理 2. 顧客關係管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/10/3	日期(訖)	109/10/3	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 提升公文格式製作品質能力 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 認識公文 (1) 製作公文基本原則 (2) 公文區別與用法 (3) 簽 2. 公文書案例介紹 3. 統一用字表介紹 4. 公文製作實作練習 5. 認識簡體字	課程目的	1. 瞭解公文格式及製作要領 2. 有效簽辦一般文書與製作公文 3. 正確分辨公文用字、減少用字錯誤 4. 正確使用標點符號 5. 認識簡體字		
課程大類	2. 資訊運用及技術提升能力	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣震夷	學經歷	1. 人資碩士 2. TTQS 顧問、講師 3. 3C 核心職能講師 4. 職訓中心副主任	專業領域	1. TTQS 輔導顧問 2. 人力資源管理 3. 公文製作技巧
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	平日	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/9/26	日期(訖)	109/9/26	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 工作價值與工作願景 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 個人優勢與職業適性 2. 工作願景與職涯發展 3. 工作價值與組織願景 4. 正向職場人生觀	課程目的	瞭解自我能力性向及優勢，與工作職務職能的適配性，瞭解工作之價值與不同產業組織之願景，從中掌握個人優勢與建構個人工作願景，擁有正向職場人生觀，因應學習成長與職涯發展規劃。		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	陳寶玉	學經歷	1. 企管碩士 2. TTQS 評核委員/講師. 核心職能師資 3. ISO10015 主導評審員 4. MTP 訓練認證講師 5. PA 體驗式學習引導師、 澳洲 Coach U 教練 NLP 執行師	專業領域	1. 核心職能 2. 人力資源管理師 3. 衝突管理 4. 顧客服務管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	5	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2000	全年度梯次	1
日期(起)	109/10/3	日期(訖)	109/10/3	上課時間	0900-1500
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北屯區北屯路 366 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 群我倫理與績效表現 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 職場生涯的小社會與大社會 2. 工作倫理與職場道德之認知與掌握 3. 績效意識與工作效能 4. 績效表現被認同的應有方式	課程目的	藉由認知群我倫理規範，激勵社會化意識與自我表現之驅動力，建立與他人良性互動，並讓自我順利融入群體，具體展現自我績效，並透過被認同與欣然納受的方式，增進自我合群親和之魅力形象，有效面對群體與社會，讓自我績效表現被認同。		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	陳寶玉	學經歷	1. 企管碩士 2. TTQS 評核委員/講師. 核心職能師資 3. ISO10015 主導評審員 4. MTP 訓練認證講師 5. PA 體驗式學習引導師、澳洲 Coach U 教練 NLP 執行師	專業領域	1. 核心職能 2. 人力資源管理師 3. 衝突管理 4. 顧客服務管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	5	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2000	全年度梯次	1
日期(起)	109/7/18	日期(訖)	109/7/18	上課時間	0900-1500
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 專業精神與自我管理 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 專業態度與敬業精神 2. 自動自發與創新精神 3. 個人形象的建立與展現 4. 情緒管理與自律自制	課程目的	建立專業、敬業之態度，並培養自動自發與創新之精神，加強情緒管理及自律自制之能力，以塑造有特色的職場形象，提高自我在職場的競爭力與吸引力。		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣震夷	學經歷	1. 人資碩士 2. TTQS 顧問、講師 3. 3C 核心職能講師 4. 職訓中心副主任	專業領域	1. TTQS 輔導顧問 2. 人力資源管理 3. 公文製作技巧
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/7/25	日期(訖)	109/7/25	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## B1 職場與職務之認知與溝通協調 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 角色定位與職責 2. 職務安全意識與法令規範 3. 組織內外的溝通與協調 4. 跨領域跨單位之協同合作	課程目的	透過瞭解自我角色定位、職能權責、組織機制、法令規範，進而學習溝通、表達、與協調知能，強化組織內外的互動溝通協調能力。		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣震夷	學經歷	1. 人資碩士 2. TTQS 顧問、講師 3. 3C 核心職能講師 4. 職訓中心副主任	專業領域	1. TTQS 輔導顧問 2. 人力資源管理 3. 公文製作技巧
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/8/8	日期(訖)	109/8/8	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北屯區北屯路 366 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## B2 工作團隊與團隊協作 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 團隊構成要件與團隊意涵 2. 團隊精神與團隊運作型態 3. 團隊共識與互動協作 4. 團隊領導與綜效發揮	課程目的	建立團隊精神意識與協作能力，以及積極融入團隊與如何領導團隊運作之能力		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣震夷	學經歷	1. 人資碩士 2. TTQS 顧問、講師 3. 3C 核心職能講師 4. 職訓中心副主任	專業領域	1. TTQS 輔導顧問 2. 人力資源管理 3. 公文製作技巧
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	5	每梯天數	1
平日或假日班	假日班（六）	訓練課程費用	2000	全年度梯次	1
日期（起）	109/9/19	日期（訖）	109/9/19	上課時間	0900-1500
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627



## B3 職場夥伴關係與衝突管理 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 職場夥伴之組織定位與任務關係 2. 多元文化與個體差異的諒解與包容 3. 對自利自害及共利共害的體認與調和 4. 衝突管理的運用	課程目的	訓練如何有效理解與工作夥伴之相對關係，增進彼此相互尊重體諒包容之技能與方法，同時理性了解衝突發生的情境與原因，訓練個人增進工作夥伴間如何處置衝突與化解衝突之能力		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣震夷	學經歷	1. 人資碩士 2. TTQS 顧問、講師 3. 3C 核心職能講師 4. 職訓中心副主任	專業領域	1. TTQS 輔導顧問 2. 人力資源管理 3. 公文製作技巧
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	5	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2000	全年度梯次	1
日期(起)	109/10/24	日期(訖)	109/10/24	上課時間	0900-1500
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## K1 職場環境的學習與創新 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 職場大環境的認知與探索 2. 職場知識的管理與運用 3. 掌握職務脈動與積極促進創新 4. 跨領域整合的思維與運用	課程目的	掌握職務脈動，學習探索職場大環境變化趨向的方法與判斷技能，加強環境知識庫與科技資訊的掌握與轉換能力，增進異業結合跨領域之運用能力，提升自我的環境適應力及創新能力的開發。		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	林四海	學經歷	1. TTQS 顧問、講師 2. 3C 核心職能講師	專業領域	1. TTQS 評核委員、講師 2. 3C 核心職能講師
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	5	每梯天數	1
平日或假日班	假日班（六）	訓練課程費用	2000	全年度梯次	1
日期（起）	109/10/24	日期（訖）	109/10/24	上課時間	0900-1500
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## K2 價值概念與成本意識 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 成本意識與價值概念的基本意涵 2. 成本的節制與控制 3. 價值的加值與創造 4. 開源節流的策略與倫理	課程目的	成本意識與價值概念之制度化能力的養成與發展(客觀知識之開發)，以提升每一個人在職能職務上的更高附加價值，進而強化開源節流相關策略的倫理價值觀。		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣震夷	學經歷	1. 人資碩士 2. TTQS 顧問、講師 3. 3C 核心職能講師 4. 職訓中心副主任	專業領域	1. TTQS 輔導顧問 2. 人力資源管理 3. 公文製作技巧
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	5	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2000	全年度梯次	1
日期(起)	109/9/12	日期(訖)	109/9/12	上課時間	0900-1500
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## K3 問題反映與分析解決 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 問題定義與問題意識 2. 問題的描述 3. 問題發現與分析的工具 4. 問題解決的步驟流程與標準化	課程目的	經由明確的問題描述，建立問題反應、分析與解決之洞察能力(解題知能之開發)，強化建設性的問題解決策略的提出，提高個人在組織的價值性，提升知識經濟社會的成長力與競爭力。		
課程大類	5. 共通核心職能課程	課程中類	3. 人力資源發展與總務行政		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣筱德	學經歷	1. 人資碩士 2. 標竿學院資深顧問及講師 3. 核心職能講師 4. TTQS 講師	專業領域	1. 核心職能 2. 跨國專案管理 3. 專案人力資源管理 4. 專案風險管理 5. 專案時間管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	6	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	2400	全年度梯次	1
日期(起)	109/10/31	日期(訖)	109/10/31	上課時間	0900-1600
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 國際會議管理與企劃書撰擬 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 會展產業概論 2. 為何需要開會? 3. 活動面面觀 4. 如何寫一份企劃書 5. 企劃書撰寫實作	課程目的	瞭解會展產業發展趨勢 學習如何寫一份企劃書 熟練企劃書撰寫實作		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	3. 行銷管理及顧客服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔣涵如	學歷	靜宜觀光研究所碩士 滙集國際會議公司總經理	專長	國際會議會展
適合學員階層	全--2. 中階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/9/19	日期(訖)	109/9/19	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 民宿現金流量分析 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 各國民宿概況 2. 民宿四張財務報表 3. 現金流量表 4. 現金流量分析	課程目的	瞭解各國民宿概況及民宿四張財務報表 學習現金流量表及現金流量分析		
課程大類	4. 人力資源及財務金融管理	課程中類	5. 財務、會計與稅務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	王金韶	學經歷	1. 核心職能教材編委員 2. TTQS 評核委員/講師 3. 勤益兼任助理教授	專長	1. TTQS 顧問、講師 2. 3C 核心職能講師 3. 不動產經紀管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/10/31	日期(訖)	109/10/31	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 不動產經紀估價專業人才班 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 不動產估價基本概要 2. 不動產經紀業管理條例 3. 公平交易法 4. 公寓大廈管理條例 5. 消費者保護法 6. 成本法操作實務 7. 比較法操作實務 8. 收益法操作實務 9. 土地開發分析操作實務 10. 宅地估價實務 11. 不動產經紀管理實務 12. 公寓大廈管理條例實務	課程目的	1. 瞭解不動產估價基本概要 2. 認識比較法管理實務及不動產經紀業管理條例 3. 熟悉收益法管理、消費者保護法及公寓大廈管理條例 4. 對成本法管理-營造施工費、折舊租金估價操作有基本認識 5. 熟練公寓大廈管理條例與定型化契約與都市更新-權利變換估價		
課程大類	4. 人力資源及財務金融管理	課程中類	5. 財務、會計與稅務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	王金韶	學經歷	1. 核心職能教材編委員 2. TTQS 評核委員/講師 3. 勤益兼任助理教授	專長	1. TTQS 顧問、講師 2. 3C 核心職能講師 3. 不動產經紀管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1
日期(起)	109/8/22	日期(訖)	109/8/22	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## 不動產估價與都更管理班 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會					
課程大綱	1. 都市更新權利之溝通與協調 2. 不動產估價基本概要 3. 比較法管理實務 4. 不動產經紀業管理條例 5. 收益法管理 6. 消費者保護法 7. 公寓大廈管理條例 8. 成本法管理-營造施工費 9. 成本法管理-折舊租金估價 10. 公寓大廈管理條例與定型化契約 11. 都市更新-權利變換估價	課程目的	1. 瞭解不動產估價基本概要 2. 認識比較法管理實務及不動產經紀業管理條例 3. 熟悉收益法管理、消費者保護法及公寓大廈管理條例 4. 對成本法管理-營造施工費、折舊租金估價操作有基本認識 5. 熟練公寓大廈管理條例與定型化契約與都市更新-權利變換估價			
課程大類	4. 人力資源及財務金融管理		課程中類	5. 財務、會計與稅務		
適合產業	全			訓練人數	20	
講師姓名	郭貝瑛	學經歷	中學教師、英文講師		專長	1. 商業英文 2. 不動產經紀管理
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	7	每梯天數	1	
平日或假日班	假日班(六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	1	
日期(起)	109/8/22	日期(訖)	109/8/22	上課時間	0900-1700	
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓		電話窗口	陳先生 0937763627



## 專業咖啡師入門班 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 咖啡起源與發展 (學科 7H) 2. 如何品嚐咖啡 (學科 3H) 3. 咖啡器具練習實務 (術科 4H) 4. 一杯好咖啡怎麼來 (學科 3H) 5. 咖啡器具練習實務 (術科 4H) 6. 咖啡機操作與清潔實務 (術科 3H) 7. 咖啡吧台師傅練習實務 (術科 4H) 8. 奶泡拉花練習實務 (術科 7H)	課程目的	1. 探索產地瞭解咖啡起源與發展 2. 學習如何品嚐咖啡 3. 認識咖啡器具及操作練習 4. 瞭解一杯好咖啡怎麼來 5. 熟練咖啡機與清潔及吧台實務操作 6. 練習奶泡拉花實作		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全		訓練人數	20	
講師姓名	張維欣	學經歷	2017 年「世界盃虹吸咖啡大賽 (WSC)」亞軍. 歐客佬專業咖啡講師 SCA 國際咖啡師中級、大學	專長	專業咖啡師 資深講師
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	35	每梯天數	5
平日或假日班	平日及連續假日	訓練課程費用	9600	全年度梯次	1
日期(起)	109/6/24	日期(訖)	109/6/28	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北屯區東山路一段 499 號 2 樓 (歐客佬咖啡)	電話窗口	陳先生 0937763627

## 專業咖啡師進階班（義式）簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 研磨理論（學科 3hr） 2. 烘焙概論（學科 4h） 3. 奶泡實作（術科 8h） 4. 義式半自動磨豆機原理（學科 3h） 5. 認識金杯萃取理論（學科 5h） 6. 義式咖啡機飲料調製理論（學科 2h） 7. 奶泡實作（術科 8h） 8. 金杯萃取咖啡實作（術科 7h） 9. 義式半自動磨豆機操作（術科 7h）	課程目的	使受訓學員充分認識義式濃縮理論、義式咖啡機飲料調製理論，了解義式半自動磨豆機原理，提昇對義式濃縮、義式咖啡機-奶泡教學、拉花教學、飲品調製、義式半自動磨豆機操作、半製品飲品調製實作等之熟練度，能勝任咖啡調製全能專業師傅之能力。		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	張維欣	學經歷	2017 年「世界盃虹吸咖啡大賽（WSC）」亞軍. 歐客佬專業咖啡講師 SCA 國際咖啡師中級、大學	專長	專業咖啡師 資深講師
適合學員階層	全-- 2. 中階	每梯時數	35	每梯天數	5
平日或假日班	平日及連續假日	訓練課程費用	9600	全年度梯次	1
日期(起)	109/9/30	日期(訖)	109/10/4	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北屯區東山路一段 499 號 2 樓 (歐客佬咖啡)	電話窗口	陳先生 0937763627

## POS 餐飲及零售系統應用發展實作班 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 為何要使用 POS 餐飲或零售銷售管理系統? 2. 導入 POS 系統功效, 提升既有經營能力 3. 現有 POS 系統功能及應用發展. 4. 未來各式多元發展及應用. 5. POS 系統實機初體驗.	課程目的	熟練 POS 系統運用餐飲或銷售管理 認識導入 POS 系統功效. 瞭解現有 POS 系統功能及應用發展. 熟悉未來各式多元發展及應用. 體驗 POS 系統實機.		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔡清水	學經歷	中華工學院電機工程系 39 數位有限公司開發經理	專業領域	門市 POS 系統開發
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班 (六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	2
日期(起)	109/7/11	日期(訖)	109/7/11	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627

## POS 餐飲及零售系統應用發展實作班 簡章

訓練單位	社團法人台灣公共職業訓練國際交流暨發展協會				
課程大綱	1. 為何要使用 POS 餐飲或零售銷售管理系統? 2. 導入 POS 系統功效, 提升既有經營能力 3. 現有 POS 系統功能及應用發展. 4. 未來各式多元發展及應用. 5. POS 系統實機初體驗.	課程目的	熟練 POS 系統運用餐飲或銷售管理 認識導入 POS 系統功效. 瞭解現有 POS 系統功能及應用發展. 熟悉未來各式多元發展及應用. 體驗 POS 系統實機.		
課程大類	3. 行銷管理及顧客服務	課程中類	2. 行銷、業務與服務		
適合產業	全			訓練人數	20
講師姓名	蔡清水	學經歷	中華工學院電機工程系 39 數位有限公司開發經理	專業領域	門市 POS 系統開發
適合學員階層	全--1. 初階	每梯時數	7	每梯天數	1
平日或假日班	假日班 (六)	訓練課程費用	3000	全年度梯次	2
日期(起)	109/9/26	日期(訖)	109/9/26	上課時間	0900-1700
訓練場地所在縣市	台中市	訓練場地	北區學士路 255 號 10 樓	電話窗口	陳先生 0937763627